

Materská škola Marhaň č.98, Marhaň

**VÝROČNÁ SPRÁVA O VÝCHOVNO-
VZDELÁVACEJ ČINNOSTI, JEJ VÝSLEDKOV
A PODMIENKACH MATERSKEJ ŠKOLY**

Školský rok 2025/2026

Vypracovala : Mgr. Ivana Vavreková - riad. MŠ

Materská škola Marhaň 98 v zriaďovateľskej pôsobnosti obce Marhaň. Materská škola zabezpečuje predprimárne vzdelávanie detí v súlade s platnou legislatívou Slovenskej republiky a školským vzdelávacím programom.

Výročnú správu predkladá: Mgr. Ivana Vavreková - riaditeľka MŠ

PREROKOVANIE V PEDAGOGICKEJ RADE

Výročná správa bola prerokovaná pedagogickou radou dňa: _____ 24.8.2026 _____

Podpis: _____

VYJADRENIE RADY ŠKOLY

Rada školy odporúča zriaďovateľovi Obec Marhaň 36, schváliť výročnú správu

Predsedníčka rady školy:

Meno a priezvisko: Slavomíra Matysová

Podpis: _____

SCHVÁLENIE ZRIAĐOVATEĽOM

Výročná správa bola predložená zriaďovateľovi:

Obec Marhaň 36

dňa: _____

Výročná správa bola schválená zriaďovateľom dňa: _____

Meno a priezvisko: _____

Funkcia: _____

Podpis: _____

Výročná správa o výchovno – vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach Materskej školy Marhaň č.98 za školský rok 2025/2026

A) Základné údaje o materskej škole

Identifikačné údaje

Názov školy	MATERSKÁ ŠKOLA MARHAŇ
Adresa školy	Materská škola Marhaň č.98, 08645 Marhaň
Telefónne číslo	0910252109
e-mailová adresa školy	materska.skola@obecmarhan.sk
Internetová stránka školy	www. ms.obecmarhan.sk
Ičo:	00322377
Zriaďovateľ	Obec Marhaň Marhaň č.36 08645 Marhaň
Právna forma	bez právnej subjektivity
Štatutárny zástupca	Jozef Kuziak starosta obce Marhaň

Charakteristika priestorov materskej školy

Materská škola je dvoj - triedna. Poskytuje celodennú výchovnú starostlivosť deťom vo veku od troch do šiestich rokov, a deťom s odloženou povinnou školskou dochádzkou. Materská škola poskytuje možnosť poldenného pobytu pre deti v prípade záujmu a po dohovore s rodičom.

Materská škola je umiestnená v účelovej, prízemnej budove. Prízemie tvorí vstupná chodba, WC pre personál, WC detí, šatne detí, trieda Lienky, spálňa, kuchyňa, zborovňa, trieda Sovičky, WC pre detí a sprchovací kút, sklad.

Materská škola podporuje osobnostný rozvoj detí v oblasti sociálno-emocionálnej, intelektuálnej, telesnej, morálnej, estetickej, rozvíja schopnosti a zručnosti, utvára predpoklady na ďalšie vzdelávanie. Pripravuje na život v spoločnosti v súlade s individuálnymi a vekovými osobitosťami detí. Predprimárne vzdelanie zabezpečuje materská škola prostredníctvom školského vzdelávacieho programu, ktorý vychádza zo Štátneho vzdelávacieho programu pre predprimárne vzdelávanie, schváleného Ministerstvom školstva SR v roku 2016.

Materská škola ponúka deťom ďalšie aktivity a krúžkové činnosti, vianočné a veľkonočné tvorivé dielne, športové a kultúrno-spoločenské podujatia.

Materská škola je škola, ktorá poskytuje predprimárne vzdelávanie deťom premyslenou organizáciou plánovaných činností, zabezpečuje všestranný rozvoj osobnosti dieťaťa v súlade s jeho individuálnymi potrebami. Pri výchovno-vzdelávacej činnosti je dominantná hra.

Zamestnanci materskej školy rešpektujú práva dieťaťa, akceptujú požiadavky rodičov v rámci možnosti.

Vedúci zamestnanci

Riaditeľka materskej školy	Mgr. Ivana Vavreková
Vedúca školskej jedálne	Jana Džalajová

Pedagogickí zamestnanci

Mgr. Terézia Balužinská	Triedna uč.
Slavomíra Matysová	Triedna uč.
Mgr. Miroslava Jurinová	Učiteľka

Pedagogický asistent - cez ŠR

Eva Duždová	Od 01.09.2025
-------------	----------------------

Nepedagogický zamestnanec zabezpečujúci sebaobslužné činnosti

Bc. Simona Kertysová	Od 01.09.2025
----------------------	----------------------

Nepedagogickí zamestnanci

Jana Džalajová	kuchárka + vedúca Šj
Terézia Kandráčová	upratovačka

Členovia rady školy

Predseda rady školy – zástupca rodičov	Peter Motyl'
Člen z pedagogických zamestnancov	Slavomíra Matysová
Člen z nepedagogických zamestnancov	Jana Džalajová
Zástupca rodičov	Mgr. Anna Lechmanová
Zástupca OcÚ	Beáta Špirlová

Rada školy zasadala podľa harmonogramu zasadnutí. Vyjadrovala sa k predkladaným správam, k rozpočtu školy a v zmysle ustanovení o štátnej správe a školskej samospráve k problematike školy.

Činnosť pedagogickej rady

Pedagogická rada, ktorej členmi sú všetci pedagogickí zamestnanci, zasadala 3 krát v zmysle plánu činnosti. Prerokovala – ŠkVP, prijímanie detí – zápis detí, školský poriadok školy, plán práce školy, pracovný poriadok, plán vnútornej kontroly školy, plán ďalšieho vzdelávania pedagogických zamestnancov. Uložila členom pedagogickej rady úlohy vyplývajúce z prerokovaných dokumentov v záujme zvýšenia kvality výchovno-vzdelávacej činnosti.

B) Údaje o počte detí v šk. roku: 2025/2026

V danom šk. roku bolo zapísaných 35 detí.

C) Údaje o počte zapísaných detí do prvého ročníka:

Na povinnú školskú dochádzku (PŠD) bolo zapísaných 16 detí.

D) Údaje o počte prijatých detí do prvého ročníka:

Rozhodnutie o prijatí do 1. ročníka ZŠ dostalo 13 detí. Odklad tri detí.

E) Údaje o počte zamestnancov a plnení kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov školy

V materskej škole pôsobia štyri pedagogické zamestnankyne, ktoré spĺňajú všetky potrebné kvalifikačné predpoklady + od septembra 2025 pedagogický asistent cez ŠR – Eva Duždová. Od sep. 2025 pozícia - Nepedagogický zamestnanec zabezpečujúci sebaobslužné činnosti – Bc. Simona Kertysová

F)Údaje o ďalšom vzdelávaní pedagogických zamestnancov materskej školy

Všetky zamestnankyne absolvovali aktualizčné vzdelávanie cez NIVAM.

G) Údaje o aktivitách a prezentácii školy na verejnosti

V šk. r. 2025/2026 boli naplánované tieto aktivity.

Plán akcií a aktivít MŠ v šk. roku 2025/2026

JESEŇ	
AKTIVITA	TERMÍN
Slávnostné otvorenie šk. roka „Tešíme sa do škôlky“ – prvý mesiac tráviť v škôlke zaujímavými aktivitami, adaptácia detí na nové prostredie	September
„Vtáky naše - kam letíte?“ - turistická vychádzka do blízkeho prírodného okolia, priame pozorovanie vtákov	September
„Experimentovanie s farbami“ - kreslenie na fóliu na šk. dvore	September
Jesenná výzdoba tried a priestorov chodby	September
Bezpečne do škôlky – Európsky týždeň mobility - na bicykli do MŠ	September
„Zdravá škôlka“ - Svetový deň mlieka – 25.09.2025	September
„V zdravom tele zdravý duch“ - pravidelne realizovať pobyt vonku, naplánovať pohybové aktivity - utvárať pozitívne postoje k svojmu zdraviu, realizovať činnosti smerujúce k prevencii obezity detí	September - November
„Dary polí a záhrad“ - realizácia úloh, tvorivé dielne (zbierať jesenné plody, gaštany, listy, výstava zvláštnych tvarov zeleniny, navliekať suché listy a pod.)	Október
„Medzinárodný deň hudby“ - cieľom je propagovať a lepšie poznať hudobné umenie, podporovať mier a priateľstvo medzi národmi a vzájomné uznať estetické hodnoty - aktivity zamerané na rozvoj hudobnej tvorivosti, estetického cítenia a prežívania hudobných skladieb pre deti	1. október
„Svetový deň úsmevu“	3. október

-„smajlík“- symbol šťastia a dobrej vôle, tento deň je určený na dobré skutky, dobrú náladu a na pochopenie sily úsmevu, ktorý robí naše dni krajšími	
<p>„Krabička pre dedka a babku - Mesiac úcty k starším – vystúpenie detí</p> <p>„Svetový deň ochrany zvierat“</p> <p>- cieľom je zdôraznenie práva zvierat na citlivé zaobchádzanie a vhodné podmienky na žitie, deň je oslavou života zvierat, ich nezastupiteľnej úlohy v našom živote, oslavou vzťahu medzi ľuďmi a ríšou zvierat</p>	Október 4. október
<p>„Zdravá výživa“</p> <p>- príprava ovocných a zeleninových šalátov, denné zabezpečovanie pitného režimu pre deti v triedach v spolupráci so školskou jedálňou</p>	Október
<p>„Svetový deň umývania rúk“ - Máme čisté ruky</p> <p>- Svetový deň umývania rúk vyhlásila a podporuje UNICEF od roku 2008. Deň je výzvou na zlepšenie hygieny rúk. Cieľom je zvýšenie povedomia o význame správneho a hlavne pravidelného umývania rúk mydlom.</p>	15. október
<p>„Medzinárodný deň stromov“</p> <p>- zámerom je, aby si deti uvedomili estetickú, psychologickú a hospodársku hodnotu stromov a podporili tak tento deň zasadéním nového</p>	20. október
<p>„Oslava menín a narodenín“</p> <p>- pri oslavách využívať ovocie a ovocné nápoje</p>	priebežne p. celého šk. r.
<p>„Tekvicová slávnosť“</p> <p>- spoločné práce detí s rodičmi, výstava tekvic</p>	Október
<p>„Jeseň pani bohatá“</p> <p>- vychádzka do prírody, objavovanie lesa</p>	November
<p>„Deň materských škôl“ – tvorivé hry, aktivity, súťaže v spolupráci s inou MŠ</p>	4. november
<p>„Šarkan letí vysoko“</p> <p>- výroba šarkanov z ovocia, zeleniny a iných prírodných materiálov</p> <p>- branná vychádzka do prírody, púšťanie šarkana</p>	November
<p>Preventívna akcia – meranie zraku u detí - „Zdravé oči už v škole“</p>	November
<p>„Prišla jeseň do záhradky“</p> <p>- zapájanie detí do činnosti pri jesenných prácach na školskom dvore – hrabať lístie, úprava školského dvora</p>	Október – November

„Starostlivosť o kútiky živej prírody v triedach a na chodbách“ - izbové rastliny	pravidelne počas celého šk. roka
Rozlúčka s jeseňou - „Lampiónový sprievod“ - v spolupráci s rodičmi, sprievod cez dedinu, lúčime sa s jeseňou	11. november
„Príroda zaspáva“ - turistická vychádzka – pozorovanie zmien v prírode, priame pozorovanie voľne žijúcich zvierat - podpora fyzického a duševného zdravia detí, pôsobiť v oblasti environmentálnej výchovy	November
„Svetový deň pozdravov“ – milý úsmev, pohľad do očí, zdvorilostné frázy	21. november
„Koľko lásky sa zmestí do krabice od topánok“ – projekt zameraný pre seniorov	November
„Čisté zúbky“ – spolupráca s dentálnou hygieničkou	November
Vianočné fotenie	November
„Vianočná pohľadnica“ - tvorba pohľadníc	03. december

ZIMA

AKTIVITA	TERMÍN
„Mikulášska čižma“ – Čakanie na Mikuláša - mikulášska nádielka pre detí materskej školy	6. December
„Od Lucie do Vianoc“ – Vianočná pekáreň - pečenie medovníkov, posedenie pri vianočnom stromčeku	December
„Vianočné oblátky“ – pečenie vianočných oblátok	December
Divadelné predstavenie - podľa ponuky	December
„Slávnostné očakávanie Vianoc“ – „Kým zaznejú zvony čarokrásnych Vianoc“ - besiedka s rodičmi, prezentácia hudobno-literárneho predstavenia detí - výtvarné, kreatívne aktivity s rodičmi – zhotovenie vianočných ozdôb, ikebán, pečenie van. rožok, zdobenie medovníkov a vianočných figúr zo sadry	December
„Zima očami detí“	December

- výstavka detských prác, výzdoba interiéru	
„Zimné radovánky“ - stavanie snehuliaka, guľovačka, hra so snehom, zimné športy	December – Január
„Vtáky v zime“ - starostlivosť o vtákov, inštalovanie vtáčích búdok, kŕmenie vtáčikov v zimnom období	Január – Február
„Volá nás škola“ - návšteva v ZŠ, oboznámenie s priestormi ZŠ a spôsobom učenia sa detí v 1. ročníku, spoločné dopoludnie, hra so žiakmi	Január
„Farebný svet“ – Dúhový týždeň – každý deň iná farba oblečenia	Január
„Sférické kino“	Január
„Fašiangy prichádzajú“ – V ríši masiek – diskotéka v maskách - fašiangový karneval pre deti, šišky, čaj	Február
„Slovensko – moja vlasť“ - práca s mapou, prezeranie pohľadníc, fotiek, populárno-vedecký film, IKT	Február
„Marhaň– moja dedina“ - prechádzka v dedine – miestne významné budovy, staré budovy, kultúrno-historické pamiatky - exkurzia na OÚ - vytváranie pohľadníc dediny, miestne symboly	Február
Divadelné predstavenie - podľa ponuky	Február
Deň sv. Valentína – výroba Valentínky	Február
Červený kríž – poskytnutie prvej pomoci	Február

JAR

AKTIVITA	TERMÍN
„Mám básničku na jazyčku“ - výstavky obľúbených kníh v triedach, čítanie deťom počas voľných chvíľ, poézia, bájky, umelecko-náučná literatúra, komunikačné médiá - návšteva obecnej knižnice, beseda s pracovníkmi knižnice, prezeranie kníh, vzbudiť u detí záujem o knihy	Marec

„Knižka môj kamarát“ - dieťa si donesie do MŠ svoju obľúbenú knihu, čítame si z nej	Marec
„Zvieratká a ich mlád'atá“ - exkurzia – hospodársky dvor	Marec
„Medzinárodný deň lesa“ - turistická vychádzka do blízkeho lesa - cieľom je vytvorenie povedomia o význame, prínose a hodnotách lesov. Lesy tvoria elementárnu úlohu pre životné prostredie na Zemi. Sú nenahraditeľné a preto si ich musíme chrániť.	21. marec
„Inakosť je normálna“ – Medzinárodný deň Dawnovho syndrómu - ponožková výzva	21. marec
„Svetový deň vody“ – Voda je život - konkrétne aktivity, ktoré podporia informovanosť detí o nenahraditeľnom význame vody – napr. dok. filmy, besedy zameraných na ochranu tejto tekutiny a jej zdrojov a pod.	22. marec
„Ukážem čo viem“ – depistáž školskej spôsobilosti – pod dozorom psychológa z CPPPaP	Marec
„Naša školská záhrada“ - jarne práce v školskej záhrade - Od semienok ku rastlinke - sedenie semienok, sledovanie rastu, polievanie – zážitkové učenie	Marec - Jún
Turistická vychádzka k rybníku „Svetový deň divadla“ - divadelné predstavenie podľa ponuky - divadlo je zdrojom zábavy, inšpirácie, informácií, poskytuje príležitosť vzdelávať sa a má schopnosť zjednotiť mnoho rôznych kultúr a národov. Pri príležitosti oslavy tohto dňa sa organizuje na MŠ divadelné akcie zamerané na propagáciu divadelného umenia. - dramatizácia známych rozprávok, divadelné scénky, bábkové divadlo a pod.	Marec 27. marec
„Stavanie mája“ - ľudové tradície v obci, vystúpenie detí MŠ	Apríl
„Medzinárodný deň vtáctva“ - bociany, lastovičky, trasochvosty a ďalšie sťahovavé vtáky prilietajú na Slovensko zo svojich afrických zimovísk – priame pozorovanie návrat vtákov	1. apríl
„Deň rómov“ – spoločné posedenie	8. apríl
„Budem prvákom“ - slávnostný zápis do 1. ročníka ZŠ, účasť učiteliek na zápise	Apríl
„Maľované vajíčko“	Apríl

<ul style="list-style-type: none"> - Veľká noc v MŠ – ľudové zvyky, tradície - kognitívna a prakticko-umelecká tvorivosť detí, rodičov a učiteliek v MŠ i kultúrnom dome 	
<p>„Naša Zem je guľatá“</p> <ul style="list-style-type: none"> - podporovanie ochranárskych postojov a zodpovednosti, cieľom je pripomenutie si našej závislosti na cenných daroch poskytované Zemou. Je potreba si uvedomiť, že zemské zdroje nie sú nevyčerpatelné, a preto sa treba venovať otázkam životného prostredia a prostredníctvom spoločného celosvetového úsilia chrániť jej poklady pre budúce generácie ľudí a ostatných tvorov žijúcich na Zemi. 	22. apríl
<p>„Logopedické vyšetrenie v MŠ“</p> <ul style="list-style-type: none"> - diagnostikovať nesprávnu výslovnosť u detí a odporučiť rodičom návštevu logopéda 	Apríl
<p>„Budem požiarnikom“</p> <ul style="list-style-type: none"> - návšteva hasičov v MŠ – zoznámiť deti s hasičmi, ich prácou a významom pre ľudí 	4. máj
<p>„V brušku mojej mamičky“</p> <ul style="list-style-type: none"> - príprava na oslavu Deň matiek, prezeranie fotiek rodiny - vystúpenie pre mamičky s kultúrnym programom a odovzdanie pripravených darčiekov pre mamičky 	Máj
<p>„Bezpečnosť na ceste“</p> <ul style="list-style-type: none"> - podujatie s dopravnou tematikou – naučiť deti orientovať sa v doprave a bezpečnosti na cestách - návšteva dopravného ihriska (ZŠ v Marhani) – utváranie poznatkov o bezpečnom správaní sa na komunikáciách a predchádzaniu úrazom a nehodám 	Apríl/Máj
<p>„Týždeň zdravia“</p> <ul style="list-style-type: none"> - kresba a maľba s tematikou zdravia, výstavka prác - rôzne pohybové aktivity na školskom dvore - hra na malých zdravotníkov - svet liečivých rastlín -. ochutnávka čajov, zber a výstavka bylín - športový deň na futbalovom ihrisku 	Máj/Jún
<p>„Svetový deň rodiny“ - kultúrny program detí, opekačka s rodičmi</p>	15. máj
<p>„Polícia očami detí“</p> <ul style="list-style-type: none"> - besiedky s policajtmi v MŠ, interaktívny program pre deti, ukážka práce psovoda so psom 	Máj
<p>„ Medzinárodný deň mlieka „ – mliečny deň v MŠ, beseda s kuchárkou, ochutnávka mliečka, tvorba školskej kravičky</p>	19. máj
<p>„Lienka sedembodková“</p>	Máj

- vychádzka na lúku, priame pozorovanie spôsob života chrobáčikov	
„Deň včiel“ – beseda s včelárom, hry a aktivity na šk. dvore na tému – Včela	20. máj
Spoločné fotenie tried, tablo predškolákov	Máj

LETO

AKTIVITA	TERMÍN
„Planéta detí“ - týždeň detských radosti k sviatku Dňa detí - súťaže, Disco Party na školskom dvore	Jún
„MŠ na výlete“ - celodenný výlet po dohode s rodičmi	Jún
„Športová olympiáda“ - podnecovať deti k pohybovej aktivite - poskytnúť im dostatok priestoru na pohybové aktivity – beh, skok, lezenie, loptové hry a pod.	Jún
„Deň otcov“ – športové popoludnie na ihrisku, prekvapenie pre ocka	Jún
„Škôlka prekvapení“ - noc predškolákov v MŠ	Jún
„Lúčime sa škôlka milá“ - rozlúčka s predškolákmi, slávnostné predpoludnie v MŠ, odovzdávanie osvedčení o absolvovaní predprimárneho vzdelávania za prítomnosti rodičov i hostí	Jún

Plánované akcií a aktivít je orientačný. Akcie sa môžu počas šk. roka dopĺňať, presúvať a priebežne upravovať.

Divadelné predstavenia a zábavné podujatia počas roka – podľa ponuky.

Uzatvorenie materskej školy **február 2026** z dôvodu vysokej chorobnosti detí. V školskom roku 2025/2026 bola materská škola počas letných prázdniny od 01.07.2026 – 31.7.2025 otvorená po prvýkrát.

Kružková činnosť - Anglický jazyk BJ – p. uč. Mgr. Vantová Kamila. Proamericana

Kids fun academy – cvičenie s nami BJ – p. Kačmár a jeho tréneri.

H) Údaje o projektoch, do ktorých je škola zapojená

Projekt – Krabička Koľko lásky sa zmestí do krabičky od topánok Dec. 2025

I) Údaje o výsledkoch inšpekčnej činnosti vykonanej Štátnou školskou inšpekciou v škole

Štátna školská inšpekcia v uplynulom školskom roku v materskej škole nevykonávala svoju činnosť.

J) Údaje o priestorových a materiálo – technických podmienkach školy

MŠ Marhaň je umiestnená v účelovej, prízemnej budove. Nachádzajú sa tu prevádzkové priestory – šatne detí, WC a umyvárka, kuchyňa, trieda Lienky, spálňa, trieda Sovičky, zborovňa, WC a umyvárka, sklad. Budova je vytápaná plynovým kúrením. Plynová kotolňa je pribudovaná k budove MŠ a má vlastný vchod z dvora. Priestorové podmienky a vybavenie školy vyhovuje počtu zapísaných detí v MŠ. Školský dvor je vybavený dostatočnými hracími prvkami.

K) Údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení výchovno – vzdelávacieho procesu

Materská škola je financovaná z rozpočtu Obce Marhaň. Príspevok na výchovu a vzdelávanie detí MŠ ku dec. 2025 v sume 1520 eur, ktoré boli použité na nákup rôzneho materiálu výtvarného a pracovného charakteru, učebné pomôcky, hračky, didaktické pomôcky, hygienické a čistiace prostriedky. Doklady sú evidované na OÚ v zložke Evidencia finančných prostriedkov. V školskom roku 2025 – 2026 bola prvýkrát letná prevádzka MŠ. Školné vyzbierané v sume 130 eur , detí z okolitých obcí vyzbierané v sume 110 eur. Odovzdané do obecnej kasy. Na čiastočnú úhradu nákladov spojených s hmotným zabezpečením materskej školy prispieval zákonný zástupca, ktorý má voči dieťaťu vyživovaciu povinnosť podľa Všeobecne záväzného nariadenia obce Marhaň č. 2/2022 o určení príspevkov od zákonných zástupcov detí na čiastočnú úhradu výdavkov v materských školách vo výške **10 €** / mesačne .

Z tohto príspevku na čiastočnú úhradu spojenú s hmotným zabezpečením školy od rodičov získala škola v šk. roku 2025/2026 sumu **1700 eur**, ktoré boli odovzdané na Obecný úrad Marhaň. Rok pred vstupom do školy za dieťa poplatky refunduje štát. Finančné prostriedky získané od zákonných zástupcov dieťaťa schválených na plenárnom rodičovskom združení činil : **15 € ročne** / súrodenec **7,50 eur**. Finančné prostriedky Rodičovského združenia boli vyzbierané v sume **495 eur**. Peniaze boli použité na podujatia pripravované počas školského roka – Mesiac úcty k starším, Mikuláš, Vianočná besiedka, Karneval, Divadielko, MDD, Rozlúčka s predškolákmi. Doklady sú evidované v zložke ZRPŠ, šk. rok 2025/2026.

Poistenie na šk. rok : 2025/2026 – bolo 1,20 eur na dieťa/ 39,60 eur. (p. Čorbová) Hradené zriaďovateľom.

L) Psychohygienické podmienky výchovy a vzdelávania

Organizačné formy dňa denného poriadku v MŠ:

- **hry a hrové činnosti**
- **pohybové a relaxačné cvičenia**
- **pobyt vonku**
- **odpočinok**
- **činnosti zabezpečujúce životosprávu**
- **dopoludňajšie a popoludňajšie cielené vzdelávacie aktivity**

Cielené vzdelávacie aktivity boli zamerané na integrované realizovanie Štátneho vzdelávacieho programu pre predprimárne vzdelávanie. V organizačných formách sme rešpektovali:

- **zásady osobitostí predprimárneho vzdelávania**
- **metódy predprimárneho vzdelávania**

Organizačné formy denného poriadku obsahovali:

- **činnosti detí**

- konkrétne edukačné, metodické postupy učiteľa

V dennom poriadku sme kládli dôraz na starostlivosť o zdravie detí. Činnosti počas dňa sme pravidelne striedali, kládli sme dôraz na dôslednosť, optimálny biorytmus a kľudné prostredie. Rešpektovali sme vekové a individuálne osobitosti detí a vytvorili sme im vhodné podmienky na disponovanie s vedomosťami, schopnosťami, aby mohlo samostatne myslieť a tvoriť. V rámci vlastných možností vytvárame príjemné prostredie pre deti a zamestnancov.

M) Vzájomné vzťahy medzi školou a deťmi, rodičmi a ďalšími fyzickými osobami a právnickými osobami, ktoré sa na výchove a vzdelávaní v škole podieľajú

Materská škola spolupracovala s nasledujúcimi inštitúciami:

- Rada školy pri materskej škole
- Rodičovské združenie pri materskej škole
- Školský úrad – Sveržov
- ZŠ v Marhani
- CPPP a P – Bardejov
- Mestská knižnica Giraltovce

N) Spolupráca školy s rodičmi o poskytovaní služieb deťom a rodičom

V MŠ pôsobí Rodičovské združenie pri Materskej škole v Marhani, ktoré je členom Slovenskej rady rodičovských združení a riadi sa vlastným štatútom. Rodičia sa zúčastnili v septembri na prvom stretnutí v rámci ktorého rodičia schválili správu o hospodárení za školský rok 2024/2025 schválili rodičovský finančný príspevok a prevádzkovú dobu MŠ. Oboznámili sa so školským poriadkom a plánovanými podujatiami školy. Ďalšie stretnutie sa uskutočnilo v apríli 2026. V priebehu školského roka boli zákonní zástupcovia informovaní o aktuálnych aktivitách pomocou oznamov a individuálnych rozhovorov učiteliek s rodičmi. Mesiac úcty k starším, Karneval, Rozlúčková besiedka s budúcimi prvákmi boli najsilnejšími spoločnými aktivitami. Zápis detí do MŠ prebiehal v tomto školskom roku elektronicky (e -prihlášky).

O) Údaje o výsledkoch hodnotenia a klasifikácie žiakov podľa poskytnutého stupňa vzdelania

Výchovno-vzdelávacia činnosť materskej školy vychádzala zo Štátneho vzdelávacieho programu a Školského vzdelávacieho programu: „Zvedavé slniečko“ so zameraním na prehĺbovanie environmentálnej kultúry, na formovanie základov zdravého životného štýlu a na všestranný rozvoj osobnosti dieťaťa, jeho sociálneho, fyzického, emocionálneho a intelektuálneho vývoja v súlade s individuálnymi a vekovými osobitosťami, ale aj odborných materiálov a pokynov vydaných MŠ SR.

Zamestnankyne materskej školy vytvárali čo najpriaznivejšiu výchovno-vzdelávaciu klímu, podnetné prostredie s dôrazom na rozvoj tvorivosti, telesnej kultúry, v ktorej sa realizovalo učenie hrou so zameraním na dobrú adaptáciu nových detí a na formovanie elementárnych základov kľúčových kompetencií dieťaťa v predškolskom veku s cieľom dosiahnuť školskú pripravenosť, získať základy pre rozvíjanie schopností učiť sa a utvárať predpoklady na ďalšie vzdelávanie.

Koncepcným plánovaním, premyslenou a pripravenou realizáciou edukačného procesu sme aktivizovali deti na aktívne vzdelávanie, získavanie a rozvíjanie nových vedomostí, zručností a návykov so zámerom na skvalitnenie predčitateľskej gramotnosti, zvýšenia informačnej gramotnosti, rozvíjanie a prehĺbovanie environmentálneho cítenia, pohybových aktivít a športovania prostredníctvom hier, relaxačného cvičenia, vzdelávacích aktivít obsiahnutých v jednotlivých vzdelávacích oblastiach a zaradených podľa potreby do činností v rámci dňa.

Snahou celého kolektívu zamestnancov materskej školy bolo, aby sa deti v materskej škole cítili dobre, bezpečne, radi do nej chodili, získali potrebné návyky, zručnosti, poznatky a aby rodičia spokojne odchádzali do práce.

P) Vnútna školská kontrola:

pedagogická (počet kontrol, zameranie, účinnosť): 3

ostatné (počet kontrol, zameranie, účinnosť): 3

Zameranie:

- ☐ sledovať individuálny prístup k deťom, sledovať výber hier vzhľadom k úlohe
- ☐ kultúra jazykového prejavu učiteľky a detí
- ☐ plánovanie, príprava učebného procesu, príprava pomôcok

- ☐ primeranosť výchovno –vzdelávacieho obsahu a splniteľnosť plánovanej úlohy
- ☐ preverovanie a hodnotenie detských výkonov
- ☐ výber metód, dodržiavanie didaktických zásad
- ☐ uplatňovanie a využitie nových inovačných foriem práce
- ☐ sledovať spätnú väzbu a overenie vedomostí
- ☐ zohľadnenie diferencovaných schopností detí
- ☐ sledovať plnenie fyziologickej krivky, zdravotný cieľ
- ☐ sledovať utváranie pozitívnych medziľudských vzťahov
- ☐ zvyšovanie sociálnej a emocionálnej inteligencie,
- ☐ posilňovanie individuality osobnosti

Frekvencia:

- hospitácie prebiehali v zmysle vypracovaného plánu

Účinnosť:

- ☐ drobné formálne nedostatky
- ☐ komunikácia, interakcia, kooperácia vo vzťahu učiteľka – dieťa dobrá
- ☐ organizácia práce premyslená, vyplývajúca z osobnostnej zrelosti učiteľky
- ☐ výber metód orientovaný na predvádzanie počúvanie experimentovanie
- ☐ kultivovaný prístup učiteľky k deťom, rešpektovanie individuality detí
- ☐ profesionalita učiteliek v odborno –metodickej činnosti sa výrazne prejavuje vykonávaním otvorených hodín, poriadaných na škole, motivácia je pozitívna a vytvárala psychosociálnu klímu v triede

Vnútorňú školskú kontrolu

– ročný kalendár riaditeľky školy je : rozpracovaný na mesiace, skladá sa z:

Zameranie:

- ☐ pripravenosť budovy a školského dvora

- ☐ nákupy pomôcok a potrieb
- ☐ kontrolu vybavenia lekárničky, uloženia čistiacich prostriedkov
- ☐ kontrola upratovania v škole, spolupráca ŠJ – čas , výdaj, kvalita stravy
- ☐ návrhy na pohyblivé zložky, platové postupy, odchody do dôchodku
- ☐ zapracovanie a dopĺňanie registratúrneho poriadku
- ☐ spracovanie harmonogramu dovoleník
- ☐ kontrola čistoty skladovacích priestorov
- ☐ kontrola areálu školy a čistoty na zariadení

Touto Vnútroškolou školskou kontrolou vykonávanou riaditeľkou materskej školy sa sledovalo dodržiavanie všetkých všeobecne záväzných a právnych predpisov pri práci. Zo strany zamestnancov a zamestnávateľa nedošlo k žiadnemu konfliktu, úrazu. Vzťahy na škole sú tolerantné.

R) Psychohygienické podmienky výchovy a vzdelávania v škole

Zabezpečenie adaptačného pobytu dieťaťa v materskej škole – pokiaľ rodič požiada, dieťa môže byť prijaté aj na adaptačný pobyt. Zabezpečenie pitného režimu detí - deti majú zakúpené džbány a poháre majú k pitnému režimu, deti majú možnosť v priebehu dňa prijímať dostatok tekutiny, ktoré je do triedy prinášané zo školskej jedálne. Na obohatenie majú džúsy z projektu školské ovocie. Zabezpečenie vyváženosti spontánneho a intencionálneho učenia sa detí– deti majú dostatok účelne využívaných učebných pomôcok ako aj priestorové vybavenie–kútikov a detských centier -je plne využívané na rozvoj tvorivosti detí ako aj umožňuje deťom rozvíjať svoje danosti. Zabezpečenie odpočinku, relaxácie pre deti v priebehu dňa–deti majú na triedach relaxačné pohovky k uvoľňovaniu celého tela, ako aj spánok detí je prispôsobený vekovým osobitostiam , ležadlá spĺňajú všetky predpísané normy. Stanovenie a dodržiavanie činností zabezpečujúcich životosprávu detí – všetky aktivity na škole majú voľný časový priebeh s akceptáciou detskej osobnosti, činnosti zabezpečujúce životosprávu sú určené pevným časom s limitom a odstupom 3 hodín.

S) Zabezpečenie konzultačno - poradenských služieb pre rodičov

Konzultácie, ktoré sú poskytované školou, kde pedagogický zamestnanec je povinný v zmysle školského zákona 245/2008 Z. z. vykonávať a poskytovať dieťaťu a jeho zákonnému zástupcovi poradenstvo spojené s výchovou a vzdelávaním.

Pedagogický zamestnanec v zmysle zákona č. 317/2009 Z.z. a zák. č. 245/2008 Z.z. je povinný viesť poradenskú činnosť a zvyšovať si odbornú pripravenosť intenzívnym sebavzdelávaním, využívaním odbornej literatúry, časopisov s pedagogickým zameraním.

V rámci pedagogickej činnosti na rozvíjanie profesijných kompetencií v rámci sebavzdelávania má vykonávať učiteľ poradenskú činnosť, ako pre pedagógov, tak aj pre rodičov. Zároveň tieto poradenské aktivity boli v súlade s aktuálnymi vedeckými poznatkami, hodnotami a cieľmi Školského vzdelávacieho programu.

Všetci zamestnanci majú proporcionálny diel zodpovednosti za dosiahnutie očakávaných úspechov. Zo strany riaditeľky školy a kolektívu MŠ považujeme nasledovné priority:

- ☐ byť otvorenou školou - umožniť rodičom podieľať sa na aktivitách a VVČ,
- ☐ akceptovať a nadväzovať na rodinnú výchovu,
- ☐ naďalej prenášať a podporovať iniciatívu, snahu experimentovať a prenášať nové inovačné trendy a dbať na efektívnu kooperáciu. Vybudovať z materskej školy miesto pre všetkých partnerov, kde má každý človek – dieťa pocit, že k nej patrí, že je predmetom záujmu a starostlivosti, že je primerane za svoje kvality a výkon oceňovaný, cíti sa isto a bezpečne.

Správa o výchovno -vzdelávacej činnosti bola prerokovaná na zasadnutí pedagogickej rady 24.8.2026.

V Marhani 1.10.2026

Mgr. Ivana Vavreková - riad. MŠ

Materská škola Marhaň č.98, 08645 Marhaň

Obec Marhaň

Marhaň č.36

08645 Marhaň

V Marhani 01.10. 2026

VEC:

Predloženie výročnej správy o výchovno –vzdelávacej činnosti za šk. r. 2025/2026

Riaditeľka MŠ Marhaň č.98, 08645 Marhaň Mgr. Ivana Vavreková Vám predkladá spracovanú celoročnú Správu o výchovno – vzdelávacej činnosti MŠ Marhaň za šk. r. 2025/2026.

S pozdravom

Mgr. Ivana Vavreková

riad. MŠ

príloha: Správa výchovno-vzdelávacej činnosti za šk. rok 2025/2026.

